

Рассмотрено
на общем собрании работников
протокол № 1
от 01.12.2025 года

«Согласовано»

Генеральный директор
«ЛЕГИОН»



Д.В. Орлов



Утверждаю

Директор АНО ДПО «МФСК
«ЛЕГИОН»



Д.В. Орлов



**Положение
об общем собрании работников
АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН»**

Смоленская область, д. Якшино 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Многофункциональный стрелковый комплекс «ЛЕГИОН» (далее – АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН», Организация).

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН» (далее – Общее собрание) руководствуется Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим положением.

1.3. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом управления Организации.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН» в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Собрание осуществляет свою в течение всего календарного года.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН» на высоком качественном уровне.

2.2. Определение основных направлений функционирования и развития АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

2.4. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

2.5. Помощь администрации в разработке локальных актов АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

2.6. Контроль за безопасными условиями обучения, воспитания и трудового обучения в АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

2.7. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит реализация права работников Организации участвовать в управлении Организацией, в том числе:

3.1. Участие в разработке и принятии коллективного договора, соглашений, правил внутреннего трудового распорядка Организации (изменений и дополнений к ним), иных локальных нормативных актов Организации, регламентирующих

деятельность Организации и связанных с правами и обязанностями работников Организации.

3.2. Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка.

3.3. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Организации.

3.4. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности.

3.5. Содействие в защите трудовых прав работников Организации.

3.6. Внесение предложений о поощрении работников Организации.

3.7. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

3.8. Разрешение конфликтных ситуаций между работниками и руководством Организации.

3.9. Внесение Директору Организации и Учредителю Организации предложения по корректировке плана мероприятий Организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы, развитию творческой инициативы работников и распространению передового опыта.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации и осуществляет общее руководство по организационным и социальным вопросам деятельности Организации.

Срок полномочий членов Общего собрания работников определяется периодом трудовых отношений с Организацией.

Общее собрание работников включает в себя работников Организации на дату проведения Общего собрания работников. Работник считается принятым в состав Общего собрания работников с даты подписания трудового договора с Организацией.

4.2. В состав Общего собрания работников Организации входят все работники Организации. В случае прекращения трудового договора работник автоматически исключается из Общего собрания работников Организации.

4.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Заседания Общего собрания работников Организации ведет Председатель, избираемый простым большинством голосов присутствующих работников Организации сроком на 1 (один) год.

4.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

4.7. Общее собрание работников Организации правомочно при присутствии на нем более половины работников АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

4.8. Решения Общим собранием принимаются простым большинством голосов присутствующих работников Организации открытым голосованием.

Решения Общим собранием должны быть обоснованы, компетентны и соответствовать нормам действующего законодательства Российской Федерации.

Решения Общего собрания работников Организации после принятия носят рекомендательный характер, а в случае их утверждения Директором АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН» становятся обязательными для исполнения и доводятся до сведения всего штата Организации.

Решения Общего собрания доводятся до всего трудового коллектива АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН» не позднее, чем в течение 5-ти дней после прошедшего заседания.

4.9. Ведение протоколов Общего собрания работников Организации осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания работников сроком на 1 (один) год.

Председатель и секретарь Общего собрания работников Организации выполняют свои обязанности на общественных началах.

Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания.

4.10. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

4.11. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается Единственным учредителем. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются Единственным учредителем.

4.12. Общее собрание вправе самостоятельно выступать от имени учреждения, действовать в интересах учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства учреждения.

5. Ответственность Общего собрания

5. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН»;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общего собрания, предложения и замечания членов Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН»;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Протоколы Общего собрания регистрируются в книге протоколов Общего собрания и хранятся в делах АНО ДПО «МФСК «ЛЕГИОН».

6.4. Книга протоколов Общего собрания образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

Книга протоколов Общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

7. Заключительные положения

7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного Единственным учредителем.